

भारत सरकार
मानविक शिक्षा निदेशालय

305,

निदेशांक,
श्रीमानविक शिक्षा निदेशालय, भारतखंड, रांची ।

सेवा में,

सचिव,
सी.पी.एस.ओ.ई.नई दिल्ली ।

रांची, दिनांक - 17-12-2004

विषय:-

भारतखंड राज्य के अन्तर्गत संचालित निजी विद्यालय को सी.पी.एस.ओ.ई.नई दिल्ली से संबंध हेतु अनापत्ति प्रमाण-पत्र निर्गत करने के संबंध में ।

महोदय,

उपर्युक्त विषय पर निदेशानुसार कहना है कि मानव संसाधन विकास विभाग, भारतखंड सरकार के द्वारा विचारोपरान्त राज्य के अन्तर्गत संचालित ब्लू बेल्ल स्कूल, कास्टर टाउन, देवघर को सी.पी.एस.ओ.ई.नई दिल्ली से सम्बन्धता हेतु नीचे अंकित शर्तों एवं बन्धनों के अधीन दो वर्ष के लिये अस्थायी अनापत्ति प्रमाण-पत्र निर्गत करने का निर्णय लिया गया है:-

1. विद्यालय के सभी अग्र विहित शिक्षकों को दो वर्षों के अन्दर प्रशिक्षित करा लिया जायेगा ।
2. विद्यालय में वर्तमान निर्मित हॉल को निर्धारित मापदण्ड के अनुसार 60x60 वर्गमीटर क्षेत्रफल आकार का एक वर्ष के अन्दर पूरा कर लिया जायेगा ।
3. विद्यालय से दूरी ~~दूर~~ प्रबंधन द्वारा दण्डित शिक्षक/शिक्षिका अथवा शिक्षा पदाधिकारी/क्षेत्रीय उप शिक्षा निदेशक एवं न्यायालय में अपील कर लगे तथा इनका निर्णय विद्यालय प्रबन्धन के लिये मान्य होगा ।

4. भारतखंड सरकार द्वारा समय-समय पर जो भी नए नियम/परिचय विद्यालय के लिये बनाये जायेंगे उनका पालन न करना विद्यालय के लिये बन्धनकारी होगा ।
5. मानव संसाधन विकास विभाग, भारतखंड सरकार द्वारा उपलब्ध कराये गये प्रयोगशाला उपकरण एवं पुस्तकालय हेतु पुस्तकों की सूची के अनुसार छः माह के अन्दर विद्यालय द्वारा क्रमशः उपकरण एवं पुस्तक पूरा कर लिया जायेगा ।

उपर्युक्त शर्तों एवं बन्धनों के अतिरिक्त विभागीय आदेश संख्या 1055 दिनांक-5.9.2001 के अन्तर्गत निर्दिष्ट शर्तों एवं बन्धनों का अनुपालन करना अनिवार्य होगा:-

1. विद्यालय की वार्षिक व्यय आय 10 प्रतिशत से अधिक नहीं हो ताकि यह प्रमाणित हो सके कि विद्यालय लाभ अर्जित करने के उद्देश्य से स्थापित नहीं किया गया है । कुल आय का 10 प्रतिशत जो व्यय होगा उसका उपयोग भी विद्यालय के विकास में किया जायेगा । विद्यालय में कार्यरत सभी कर्मियों को 009030

School Managing Committee
The Blue Bells School, Deoghar

School Managing Committee
The Blue Bells School, Deoghar

THE BLUE BELLS SCHOOL

Blue Bells Charitable Trust
BLUE BELLS CHARITABLE TRUST
DIRECTOR

Blue Bells Charitable Trust
Principal

Blue Bells Charitable Trust
Secretary

BLUE BELLS SCHOOL
Secretary

- कम से कम राज्य सरकार में कार्यरत समकाल कर्मियों को देय वेतन एवं भत्ते के धारण सुनिश्चित करना होगा ।
- 2. विधालय को किसी प्रकार का अनुदान नहीं दिया जायेगा ।
- 3. विधालय को शहरी क्षेत्र में 28वर्ग एकड़ एवं ग्रामीण क्षेत्र में 48वर्ग एकड़ भूमि विधालय के नाम से निवेशित या कम से कम 30वर्ग एकड़ पट्टों के निवेशित पट्टा/लीज पर होना चाहिये । यदि भविष्य में जॉबोपरान्त भिन्न स्थिति पाई जायेगी तो अनापति प्रमाणपत्र वापस लेने का अधिकार सरकार को सुरक्षित होगा ।
- 4. विधालय में हिन्दी भाषा की पढ़ाई अनिवार्य रूप से होनी चाहिये ।
- 5. नामांकन हेतु किसी प्रकार का डोनेशन या कैपिटेशन फीस नहीं लिया जायेगा ।

- 6. गरीबी रेखा के नीचे के छात्र/छात्राओं का 10 प्रतिशत सीट नामांकन के लिये सुरक्षित होगा साथ ही सामान्य श्रुलक का 50 प्रतिशत श्रुलक निश्चित जायेगा ।
- 7. विधालय का कार्यकाल राष्ट्र के हित में होना चाहिये । विद्यार्थियों में राष्ट्रीयता का संचार, नैतिक तथा राज्य के सांस्कृतिक मूल्यों, ऐतिहासिक, भौगोलिक, वैज्ञानिक ज्ञानवर्धक, शारीरिक एवं व्यक्तित्व विकास हेतु साकाररत्मक प्रयास करना होगा ।
- 8. विधालय के में पाठ्य पुस्तकें समुचित संख्या एवं उसके अनुपात में शिपक होना चाहिये ।
- 9. विधालय में नामांकन प्रक्रिया कर्मियों की संख्या, योग्यता एवं नियुक्ति प्रतिशत आदि में समय-समय पर राज्य सरकार समीक्षोपरान्त सहायन कर सकेगी ।
- 10. विधालय संचालन हेतु गठित नियमावली के आधार पर गठित शासी निजाम के सदस्यों की कार्यविधि पूर्ण होने पर सदस्यों की सूची जिला शिक्षा पदाधिकारी कार्यालय में जमा करना होगा ।
- 11. राज्य/केन्द्र सरकार द्वारा प्रायोजित विभिन्न प्रकार के एक्सटेंशन प्रोग्राम तथा एनओसी/सीओ, एनओसी/सीओ, स्काउट एवं गाईड आदि को सुचारु रूप से करना होगा ।

- 12. यदि कोई संस्था पूर्व से किसी बोर्ड से सम्बन्धता प्राप्त हो तो विधायीय परिपत्र संख्या-1055 दिनांक-5-9-2001 के अनुसार शर्तों का पालन करना होगा अन्यथा अनापति प्रमाणपत्र वापस लेने का अधिकार सरकार में सुरक्षित होगा ।
- 13. उपर्युक्त शर्तों एवं दन्धों का अनुपालन न करने की स्थिति में राज्य सरकार को अनापति प्रमाणपत्र रद्द करने का अधिकार होगा ।
- 14. अनापति प्रमाणपत्र के लिये विधालय द्वारा समर्पित कागजातों एवं अभिलेखों का जाली या वास्तविक स्थिति से भिन्न पाया जाय या विधालय द्वारा राष्ट्र या राज्य हित के विरुद्ध किया जा रहा हो या ऐसा कार्य जिससे सामाजिक कटुता फैला हो तो सरकार निर्गत अनापति प्रमाणपत्र को वापस ले सकती है ।
- 15. विधालय द्वारा उपर्युक्त शर्तों एवं दन्धों का अनुपालन किया जा रहा है अथवा नहीं इसकी जाँच समय-समय पर मानव संसाधन विकास विभाग, कारखाने/संस्थान पदाधिकारी द्वारा की जायेगी तथा सरकार जब चाहे विधालय संस्था के वित्तीय एवं अकादमिक अनिश्चितताओं की जाँच करा सकेगी और जॉबो-परान्त अनुवर्ती कार्रवाई कर सकेगी ।

3112
17/12/2004

BLUE BELLS CHARITABLE TRUST
DIRECTOR

कृ०पृ००३०

Blue Bells Charitable Trust

Ashati Basha
Secretary

SECRETARY
School Managing Committee
The Blue Bells School

DIRECTOR
School Managing Committee
The Blue Bells School

THE BLUE BELLS SCHOOL

Principal

Principal

BLUE BELLS SCHOOL
Ram Kumar
Secretary

-3-

- 16. रतन विधेयक फिली प्रकार के विनायिक मामलों का निपटारा माननीय आरखंड उच्च न्यायालय, रांची के विनायिकार के अन्तर्गत होगा ।
- 17. समय-समय पर लोकहित में सरकार द्वारा विधालय सम्बन्धन संधि जो निर्णय लिये जायेगी उसका अनुपालन करना अनिवार्य होगा अन्यथा प्रास्तावों का उत्तेजन मानते हुए अनापत्ति प्रमाण-पत्र जारी करने के साथ साथ अन्य कानूनी प्रयत्नकारवाई भी की जा सकेगी ।

विद्ययासनाजन
 निदेशक,
 माध्यमिक विद्यालय आरखंड, रांची

आपाक 3112 / रांची, दिनांक 17-12-2004
 प्रतिलिपि, संबंधित क्षेत्रीय उप विद्यालय निदेशक/संबंधित विद्यालय विद्या पदाधिकारी/संबंधित विधालय के प्रधानाचार्य को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्याध्य प्रेषित ।

निदेशक,
 माध्यमिक विद्यालय आरखंड, रांची ।

आपाक 3112 / रांची, दिनांक 17-12-2004
 प्रतिलिपि, माननीय मंत्री, मानव संसाधन विकास विभाग, आरखंड के आप्त सचिव/सचिव, मानव संसाधन विकास विभाग, आरखंड, रांची को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्याध्य प्रेषित ।

निदेशक,
 माध्यमिक विद्यालय आरखंड,
 रांची ।

School Managing Committee
 The Blue Bells School, Roorkee
 SECRETARY
 Anil B. S.

School Managing Committee
 THE BLUE BELLS SCHOOL
 DIRECTOR
 S. B.

BLUE BELLS SCHOOL
 Anil B. S.
 Secretary

BLUE BELLS CHARITABLE TRUST Blue Bells Charitable Trust Blue Bells Charitable Trust
 DIRECTOR Principal Secretary

Principal